
SataeduDno-2024-1**Päätös opintosihteerin valinnasta**

Kuntayhtymän johtajan täyttöluvan mukaisesti Satakunnan koulutuskuntayhtymässä on ollut julkisesti haettavana kaksi opintosihteerin vakituista työsuhdetta 1.3.2024 alkaen tai sopimuksen mukaan. Haettavana oli opintosihteerin tehtävä Kokemäellä ja Ulvilassa.

Hakuaika tehtävään oli 15. - 28.1.2024. Määräaikaan mennessä tuli yhteensä 70 hakemusta.

Haastatteluun kutsuttavat valittiin hakemusten perusteella. Valintaryhmä kutsui haastatteluun seuraavat hakijat: Irene Huhtala, Ella Huhtanen, Sini Hänninen, Niina Ijäs, Juuso Jylhä, Eva Koskinen, Heidi Mannoja, Mari Rännäli, Laura Tammi, Marita Tuominen.

Haastattelut pidettiin 6. - 7.2.2024.

Valintaryhmään kuuluivat koulutuspäällikkö Hannele Tuomainen ja apulaisrehtori Heli Sulkava.

Valintaryhmä esittää, että opintosihteerin työsuhteeseen valitaan Kokemäelle Heidi Mannoja ja varalle Mari Rännäli sekä Ulvilaan Eva Koskinen ja varalle Laura Tammi.

Päätöksen peruste

Hallintosäännön 34 §:n mukaan kuntayhtymän johtaja päättää toistaiseksi voimassa oleviin työ- ja virkasuhteisiin ottamisesta.

Haastateltujen välillä on tehty ansiovertailu perustuen koulutukseen, työkokemukseen ja haastatteluun.

Päätös

Päätän, että opintosihteerin työsuhteeseen valitaan Kokemäelle Heidi Mannoja ja varalle Mari Rännäli sekä Ulvilaan Eva Koskinen ja varalle Laura Tammi.

Tiedoksi

Hakijat, valintaryhmä

Allekirjoitus

Matti Isokallio

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Nähtävillä Satakunnan koulutuskuntayhtymän julkaisusivustolla

Oikaisuvaatimus

§ 8

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen:

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:
Satakunnan koulutuskuntayhtymän yhtymähallitus
Postiosoite: PL 87, 32801 Kokemäki
Sähköposti: sataedu@sataedu.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen:

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kuntayhtymän jäsenkunnan ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä kuntayhtymän verkkosivuilla.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen:

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi päätös, johon haetaan oikaisua sekä vaatimus perusteluineen. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi ja yhteystiedot.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.